

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA BREZOAELE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privind reactualizarea regulamentului de organizare
și funcționare a Consiliului Local Brezoaele

Consiliul Local Brezoaele județul Dâmbovița

Având în vedere:

- Raportul secretarului comunei prin care se solicită reactualizarea regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local ca urmare a legii 393/2004
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 35/2002 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare al consiliilor locale modificată de legea nr. 673 din 19 decembrie 2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale
- Prevederile art. 38 alin 1 litera „b” din legea administrației publice locale nr. 215/2001
- Prevederile legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

În temeiul art. 46 alin 1 din legea administrației publice locale nr. 215/2001

HOTĂRÂȘTE

Art. 1.- Se aprobă reactualizarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Brezoaele conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 2.- Anexa la prezenta hotărâre este prezentată integral cu modificările aduse.

Art. 3.- Odată cu adoptarea acestui proiect se abrogă hotărârea Consiliului Local Brezoaele nr. 16/2004.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GRIGORE NICOLAE

Contrasemnează

Secretar FLOREA ION

BREZOAELE NR 1
DATA 18,02,2005

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI LOCAL BREZOAELE

Capitolul I

Constituirea Consiliului Local

Art. 1.-(1) Potrivit legii, în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor va avea loc ședința de constituire a consiliului local. Convocarea consilierilor declarați aleși, la ședința de constituire a consiliului, se face de către prefect, prin ordin.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste trei zile se va organiza o noua ședință. În acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Dacă nici de această dată nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o noua convocare peste alte trei zile, emițând în acest scop un nou ordin.

(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la ședință a consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de boală, care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat, deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majora, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie sau alte situații similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele trei convocări anterioare.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevazut la alin 3, prefectul va verifica dacă pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat mai sunt supleanți. În caz afirmativ prin același ordin se va dispune organizarea unei noi sedințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Dacă pe listele de candidați ale partidelor în cauza nu mai sunt supleanți sau aceștia refuza la rândul lor sa se prezinte la sedință, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante, potrivit alin 3. Alegerile se vor organiza în condițiile legii nr. 70/1991, privind alegerile locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare în cel mult 30 de zile de la data omiterii ordinului, și la acestea vor putea participa toate partidele politice sau alianțele electorale care au depus inițial liste de candidați precum și candidații independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

Art. 2.-La sedința de constituire legal întrunită poate participa și primarul care a fost declarat ales chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

Art. 3.(1)- Sedința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care-l invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri precum și pe cei doi asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor sedinței. Asistenți ai președintelui de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

(2) După preluarea conducerii sedinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor statutului aleșilor locali, iar secretarul comunei prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților lor,

aşa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupa funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3) Dacă primarul declarat ales a candidat și pentru funcția de consilier și a obținut mandatul dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(4) Prevederile alin 3 se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

Art. 4.(1)- La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși, vor alege prin vot deschis exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuită din trei consilieri locali. Numarul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis la propunerea președintelui de vârstă. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art. 3 alin 2. Numarul de locuri convenite fiecărui grup se determină în funcția de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire iar rezultatul va fi consemnat în hotărârea nr. 1.

Art. 5.- Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar cu respectarea procedurii de vot, prevăzută la art. 4 alin 3.

Art. 6.(1)- După alegerea comisiei de validare se dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă, și se elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces verbal al cărui model este prezentat în anexa nr. 2.

(2) Dacă primarul al cărui mandat a fost validat a fost ales și consilier și optează pentru funcția de primar sau dacă consilierii care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de consilier, va fi examinat, în vederea validării, dosarulul supleantului, respectiv, supleantilor după aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrși pe lista de candidați.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusă de către comisia de validare numai dacă aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor legii nr. 70/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Invalidarea mandatului se va propune și în cazurile prevăzute la alin 2.

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

Art. 7.(1)- Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordinea alfabetică prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hotărârea nr. 2 care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

Art. 8.(1)- După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit conform legii, se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect Constituția și legile țării și să se facă cu bună-credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Brezoele. Așa să-mi ajute Dumnezeu!".

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: Secretarul comunei va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordinea alfabetică în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "Jur", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii care se declara atei sau care au o alta credinta decât cea creștina pot depune jurământul fără formula religioasa .In acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depun jurământul sunt considerați demisionați de drept fapt care se consemnează in procesul verbal al sedintei. In acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de la lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, daca pana la validarea mandatului partidele politice si alianțele politice confirma in scris apartenenta la partid al consilierului in cauza.

(6) Dupa depunerea jurământului de către cel puțin doua treimi din numărul membrilor consiliului local, președintele de vârstă declara consiliul legal constituit. Declaraarea consiliului ca legal constituit se constata prin hotărârea nr. 3.

Capitolul II.

Organizarea Consiliului

Secțiunea 1.

Președintele de sedinta.

Art. 9.(1)- După declararea Consiliului Local ca legal constituit se procedează la alegerea președintelui de sedinta .Alegerea se face prin votul deschis al majorității consilierilor in funcție. Durata mandatului președintelui de sedinta nu poate fi mai mare de trei luni. Același consilier poate fi ales președinte de sedinta cel mult de doua ori pe durata unui mandat. Mandatele nu pot fi consecutive.

(2) După alegerea președintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrărilor consiliului.

(3) Rezultatul alegerii președintelui de sedinta se consemnează in hotărârea nr. 4.

(4) Hotărârile nr. 1-4 se semnează de președintele de vârstă si de cei doi asistenți ai acestuia si se contrasemnează de secretar. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice neputand forma obiectul unor acțiuni in justiție.

Art. 10.(1)- Președintele de sedinta exercita următoarele atribuții principale:

- a) Conduce sedintele consiliului local
- b) Supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigura numărarea voturilor si anunța rezultatul votării cu precizarea voturilor pentru , a voturilor contra si a abținerilor;
- c) Semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat împotriva adoptării acestora, precum si procesul verbal
- d) Asigura menținerea ordinii si respectarea regulamentului de desfășurare a sedintelor.
- e) Supune votului consilierilor orice problema care intra in competenta de soluționare a consiliului
- f) Aplica, daca este cazul sanțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanțiuni.

(2) Președintele de sedinta indeplineste orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de către consiliu local.

Secțiunea a-2-a

Alegera viceprimarului

Art. 11.(1)- Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului, se face de către grupurile de consilieri, de consilieri sau de către primar.

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițierea votului se face într-o cabină special amenajată, în următoarea modalitate:

- fiecare consilier primește un singurul buletin de vot, pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi bătute printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îl aleagă. Pe buletinul de vot va rămâne nebatut numele consilierului sau, după caz, al consilierilor pe care dorește să îl/să îi aleagă.

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție

(6) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin 5, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

Art. 12.- În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se afla în aceeași situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

Art. 13.- Alegerea viceprimarului va fi consemnata în hotărârea nr. 5 a consiliului local. Prin aceeași hotărâre consiliul ia act de încetarea mandatului de consilier al viceprimarului, în locul acestuia fiind validat primul suplănt aflat pe lista partidului politic, alianței politice sau electorale respective, dacă conducerea acestora confirmă în scris că persoana în cauză este membru al partidului respectiv.

Art. 14.- Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local, în cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

SECȚIUNEA a 3-a

Comisiile de specialitate

Art. 15.(1)- După constituire consiliului local stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul local.

(3) Principalele domenii de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt prevăzute în anexa nr. 2

(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Art. 16.(1)- Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art. 17.(1)- Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliu, avându-se în vedere, de regula pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel mult două comisii dintre care una este comisia de baza, indemnizația de sedință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de baza.

Art. 18. - Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun câte un președinte și câte un secretar.

Art. 19.(1)- Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local;
- se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
- întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.

Art. 20.(1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- asigura reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii;
- convoacă ședințele comisiei;
- conduce ședințele comisiei;
- propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază ca este necesar;
- participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pentru care o conduce;
- susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de către secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

Art. 21.(1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- numără voturile și îl informează pe președinte asupra evorului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- Asigura redactarea avizelor și proceselor verbale, etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament.

Art. 22.(1)- Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia în cel mult trei zile de la data primirii convocării ședinței consiliului local.

(2) Ordinca de zi se aproba de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei este obligatorie.

(4) În caz de absență de la ședința comisiei de baza consilierului în cauză nu i se acorda indemnizația de ședință. Dacă absentele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de Statutul aleșilor locali sau poate propune consiliului local aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art. 23. - Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, înaintea ședințelor de consiliu.

Art. 24.(1)- Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemelor aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de către inițiator.

(2) Consilierul desemnat va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea membrilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atât amendamentele si propunerile acceptate, cât si cele respinse.

(4) Avizul întocmit potrivit alin 2 si 3 se va prezenta secretarului care îl va conexa la dosarul sedintei de consiliu.

Art. 25.-Votul in comisie este, de regula, deschis. În anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

Art. 26.(1)- Ședintele comisie se consemnează prin grija secretarului acesteia, într-un proces verbal. După încheierea sedintei procesul verbal va fi semnat de către președintele si secretarul comisie.

(2) Președintele poate incuviinta ca procesele verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta, cu excepția proceselor verbale întocmite in sedintele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art. 27.- Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificări de fond in conținutul proiectului președintele de sedinta poate hotara retrimiteria proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul respectiv respectiv raportul.

Art. 28.-Activitatea comisiilor de specialitate poate fi verificata printr-o ancheta hotărâta de consiliul local, la cererea a cel puțin doua treimi din numărul consilierilor in funcție.

Art. 29.-(1) Consiliul local poate hotara organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor prevăzute la alin 1 ,obiectivele si tematica activitatii acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Comisia de ancheta va prezenta consiliului local la termenul stabilit de acesta , raportul întocmit in urma analizelor si verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificării.

Art. 30.- Operațiunile desfășurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul si denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotărârea nr. 6 a consiliului local.

SECTUINEA a 4-a

Alte dispozitii.

Art. 31.(1)- După preluarea conducerii lucrărilor consiliului de către președintele de sedinta se trece la ceremonia de depunere a jurământului de către primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. În acest scop judecătorul desemnat de președintele judecătoriai care a validat mandatul prezintă in fata consiliului hotărârea de validare.

(2) După prezentarea hotărârii de validare primarul va depune jurământul prevăzut la alin 1 art. 8 folosindu-se procedura stabilita in același text.

Art. 32.(1)- După depunerea jurământului primarul intra in exercițiul de drept al mandatului

(2) Pe timpul desfășurării lucrărilor consiliului primarul este obligat sa poarte esarfa. Primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct separat de cel al președintelui de sedinta.

(3) Daca la lucrările consiliului participa si prefectul sau reprezentantul sau aceștia vor ocupa de asemenea, un loc distinct separat de cel al președintelui de sedinta.

Art. 33.-Primarul participa la sedințele consiliului și are dreptul să și exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consențează, în mod obligatoriu în procesul verbal de sedință.

Art. 34.(1)- Secretarul comunei participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului. Secretarului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului local :

- a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.
- b) Asigură efectuarea lucrărilor de secretariat
- c) Efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor
- d) Numără voturile și consențează rezultatul votării pe care-l prezintă președintelui de sedință
- e) Informează pe președintele de sedință cu privire la cворumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local
- f) Asigură întocmirea procesului verbal, pune la dispoziția consilierilor înaintea fiecărei ședințe procesul verbal, a ședinței anterioare asupra conținutului cărora solicită acordul consiliului
- g) Asigură întocmirea dosarelor de sedință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și stampilarea acestora.
- h) Urmărește ca la deliberare și adoptarea unor hotărâri a consiliului local să nu ia parte consilieri care se încadrează în dispozițiile art. 47 alin 1 din legea administrației publice locale nr. 215/2001 și îl informează pe președintele de sedință cu privire la asemenea situații și face cunoscuta sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri.
- i) Prezintă în fața consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului. Dacă este cazul refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale
- j) Contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament hotărârile consiliului local pe care le considera legale.
- k) Poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare a consiliului local.
- l) Acordă membrilor consiliului asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu. Asemenea obligații revin și aparatului propriu de specialitate al consiliului local.

(2) Secretarul îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, și de prezentul regulament sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor consiliului.

CAPITOLUL III

Funcționarea Consiliului Local

Secțiunea 1

Desfășurarea ședințelor

Art. 35.(1)- Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informații ale conducătorului uniunii, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterilor consiliului. Ordinea de zi este transmisă în cuprinsul invitației de ședință transmisă consilierilor și se aduce la cunoștință cetățenilor prin mas-media sau prin orice mijloc de publicitate.

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

(4) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul unității administrative teritoriale înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către aceasta comisie.

Art. 36.(1)- Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de către secretar.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la sedința este obligat să comunice acest lucru primarului, președintelui de sedință sau secretarului.

Art 37.(1)- Dezbaterile problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise la ordinea de zi aprobată. Dezbaterile încep prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi pe care o face inițiatorul. Apoi se da cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul. După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin 1 se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele de sedință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul care poate fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total dezbaterii proiectului de hotărâre. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la probleme care formează obiectul dezbaterii. Președintele de sedință va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri în funcție de mărimea acestuia.

Art 38.(1)- Președintele de sedință va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin 1 se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

Art 39.-Președintele de sedință sau președintele oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterilor unei probleme supuse votului. Propunerea de încheiere a dezbaterilor se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art 40.- Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la sedință precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Art 41.- În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de sedință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiuni stabilite de statutul alesilor locali în competența sa ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

Art 42.- Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

Secțiunea 2

Delegatul sãtesc

- Art. 43. (1) Locuitorii satelor care nu au consilieri aleși în consiliile locale vor fi reprezentați la sesiunile de consiliu de un delegat sãtesc.
- (2) Delegatul sãtesc este ales pe perioada mandatului consiliului local de cãtre o adunare sateascã, constituitã din câte un reprezentant al fiecãrei familii, convocarea și organizarea de primar și desfășurarea în prezența primarului sau viceprimarului.
- (3) La discutarea problemelor privind satele respective delegații sãtești vor fi invitați în mod obligatoriu. Votul acestora are caracter consultativ.
- (4) Delegatului sãtesc îi sunt aplicabile, în mod corespunzãtor, prevederile art. 52 alin. (5) și (6).

SECȚIUNEA 3

Elaborarea proiectelor de hotãrãri.

Art. 44. (1) Dreptul la inițiativã pentru proiectele de hotãrãri ale consiliului local aparține primarului și consilierilor sau cetățenilor.

(2) Proiectele de hotãrãri vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnicã legislativã. În acest scop secretarul comunei și personalul propriu al consiliului vor acorda sprijin și asistență tehnicã de specialitate.

Art. 45. (1) Proiectele de hotãrãri se înscriu pe ordinea de zi a sesiunilor prin menționarea titlului și al inițiatorului.

(2) Proiectele de hotãrãri se aduc la cunostiința consilierilor de îndatã, cu indicarea comisiilor cãrorã le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

Art. 46. (1) Proiectele de hotãrãri și celelalte materiale și transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local precum și compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cãrorã li se trimite materiale spre analizã se face de cãtre primar împreună cu secretarul.

(2) Odatã cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și a avizului avându-se grijã ca raportul sã poatã fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de cãtre aceasta a avizului.

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment la susținerea lor.

Art. 47. (1) După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, dupã caz, respingerea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului comunei care va dispune mãsurile corespunzãtoare difuzãrii lui cãtre primar sau consilieri, cel mai târziu odatã cu invitația pentru sesiune.

Art. 48. - Proiectele de hotãrãri și celelalte propuneri, însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima sesiune ordinarã a acestuia.

SECȚIUNEA a 4-a

Procedura de vot

Art 49.(1)- Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afara de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

Art 50.(1)- Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor pentru și contra. Secretarul comunei va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și propune cuvântul pentru și contra în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art 51.(1)- Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă fără echivoc și fără puțința de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele DA sau NU.

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau a fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin 2

Art 52.(1)- Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afara de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile contra.

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cворumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

Art 53.- Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze.

Art 54.- Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art 55.(1)- Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa acesta își va organiza un aparat permanent de lucru format din 1-3 persoane, dintre care, în mod obligatoriu cel puțin una va avea pregătire juridică.

(2) Aparatul permanent de lucru se organizează potrivit unei organigrame și unui stat de funcții propriu aprobate de consiliul local la propunerea președintelui de ședință.

Art 56.- Încadrarea personalului din aparatul permanent de lucru se face pe baza de concurs sau examen organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se constituie prin hotărâre a consiliului local, acesta urmând să facă încadrarea persoanelor care au câștigat concursul.

Art 57.- Salarizarea personalului în aparatul permanent potrivit anexei nr 2 la OUG nr 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază a personalului contractual din sectorul bugetar cu modificările și completările ulterioare, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local.

Art 58.(1).-Dacă nu este posibilă angajarea în aparatul permanent de lucru a unui specialist cu pregătire juridică consiliul local poate hotărâ ca apărarea intereselor sale în fața organelor de judecată să se facă de un apărător ales, cheltuielile urmând a fi suportate din bugetul local.

(2) În situațiile prevăzute la alin 1 împuternicirea se semnează de președintele de ședință.

Art 59.(1)- Posturile din aparatul permanent de lucru al consiliului local nu se include in numărul maxim de posturi stabilit potrivit OG 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice.

(2) Personalului din aparatul permanent al consiliului nu I se aplica prevederile logii nr 188/1999 privind statutul funcționarilor publici cu modificările ulterioare.

(3) Personalul din aparatul permanent colaborează cu secretarul comunei la pregătirea sedintelor consiliului asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de sedința și a oricăror alte materiale.

CAPITOLUL IV

Intrebări, interpelări, petiții și informarea consilierilor locali

Art. 60.(1)- Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului comunei precum și șefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local .

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regula, imediat, sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

Art. 61.- Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătura cu un fapt cunoscut. Cei interpeleți are obligația răspunderii în scris până la următoarea ședință a consiliului, sau oral la proxima sedința, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art 62.(1)- Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul sau unitatea vizată sunt obligate să le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

Art 63.(1).- Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local , acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

CAPITOLUL V

Dispoziții privind exercitarea mandatului.

SECȚIUNEA I

Drepturile și obligațiile consilierilor locali

Art 64.- După validarea alegerilor consilierului I se eliberează legitimația de consilier, precum și semnul distinctiv prevăzut de statutul aleșilor locali.

Art 65.(1)- Pentru participarea la ședințele consiliului local consilierul primește o indemnizație de sedința în cuantumul și în condițiile stabilite de lege.

(2) Consilierul are dreptul, după caz, la diurna de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului .

Art 66.- Schimbările survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștință consiliului local în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art 67.(1)- Participarea consilierilor la sedinta consiliului local si ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la sedintele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte decât in cazul in care a obtinut aprobarea consiliului, respectiv a preşedintelui comisiei daca are motive temeinice.

Art 68.-Consilierul local care absentează nemotivat la doua sedinte consecutive va fi sancţionat, potrivit prevederilor statutului aleshilor locali.

Art. 69. (1) Calitatea de consilier local sau de consilier încetează la data declarării ca legal consiliului a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, in următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala, inclusiv ca urmare a reorganizarii acesteia;

d) lipsa nemotivata de la mai mult de 3 sedinte ordinare consecutive ale consiliului;

e) imposibilitatea exercitarii mandatului pe o perioada mai mare de 6 luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege;

f) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privativa de libertate;

g) punerea sub interdictie judecatoreasca;

h) pierderea drepturilor electorale;

i) deces.

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constata de către consiliul local, prin hotarare, la propunerea primarului ori, dupa caz, a oricarui consilier.

(4) In cazurile prevazute la alin. (2) lit. c)-e) hotararea consiliului poate fi atacata de consilier, la instanta de contencios administrativ, in termen de 10 zile de la comunicare. Instanta se va pronunta in termen de cel mult 30 de zile. In acest caz procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar hotararea primei instante este definitiva si irevocabila.

Art. 70 (1) Consilierii locali pot demisiona, anuntand in scris presedintele de sedinta, respectiv, care ia act de aceasta. Presedintele propune consiliului adoptarea unei hotarari prin care se ia act de demisie si se declara locul vacant.

Art. 71 (1) Incetarea mandatului de consilier in cazul schimbarii domiciliului in alta unitate administrativ-teritoriala poate interveni numai dupa efectuarea in actul de identitate al celui in cauza a mentiunii corespunzatoare, de catre organul abilitat potrivit legii.

(2) Prevederile art. 68 alin. (2) lit. e) nu se aplica in cazul in care consilierul a fost insarcinat de catre consiliul din care face parte, de catre Guvern sau de catre Parlament cu exercitarea unei misiuni in tara sau in strainatate. Pe durata exercitarii misiunii incredintate exercitarea mandatului se suspenda.

(3) Prevederile art. 69 alin. (2) lit. f)-h) devin aplicabile numai dupa ramanerea definitiva si irevocabila a hotararii judecatoresti.

Art.72 (1) In toate situatiile de incetare a mandatului inainte de expirarea duratei normale a acestuia consiliul local, adopta in prima sedinta ordinara, la propunerea primarului, o hotarare prin care se ia act de situatia aparuta si se declara vacant locul consilierului in cauza.

(2) Hotararea va avea la baza, in toate cazurile, un referat constatator semnat de primar si de secretarul comunei sau orasului, respectiv de presedintele consiliului judetean si de secretarul general al judetului. Referatul va fi insotit de actele justificative.

Art.73 (1) Pentru participarea la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizatie de sedinta. Presedintilor si vicepresedintilor consiliilor judetene nu li se acorda indemnizatie de sedinta.

(2) Indemnizatia de sedinta pentru membrii consiliului care participa la sedintele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi in quantum de pana la 5% din indemnizatia lunara a primarului, presedintelui consiliului judetean sau primarului general al municipiului Bucuresti, dupa caz.

(3) Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia, potrivit alin. (2), este de o sedinta ordinara de consiliu si 1-2 sedinte de comisii de specialitate pe luna.

(4) In cazul consiliilor judetene, indemnizatia se acorda pentru o sedinta ordinara si pentru 1-2 sedinte ale comisiilor de specialitate, organizate la interval de doua luni, potrivit legii.

(5) Plata indemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2)-(4) se efectueaza exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor locale, respectiv judetene.

(6) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au facut in exercitarea mandatului, in conditiile legii.

(7) Prevederile prezentului articol se aplica in mod corespunzator si delegatului satesc.

SECȚIUNEA 2

Protecția Legală a Aleșilor Locali

Art. 74. (1) In exercitarea mandatului, aleșii locali sunt in serviciul colectivitatii, fiind ocrotiți de lege.

(2) Libertatea de opinie si de acțiune in exercitarea mandatului alesului local este garantata.

Art.75. Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.

Art.76. Reținerea, arestarea sau trimiterea in judecata penala ori contravenționala a aleșilor locali, precum si faptele savarsite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunostinta atât autorității administratiei publice din care fac parte, cat si prefectului, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective.

Art.77. (1) Pe intreaga durata a mandatului, alesii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de legea penala.

(2) De aceeași protecție juridica beneficiaza si membrii familiei - sot, sotie si copii - in cazul in care agresiunea impotriva acestora urmarește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local in legatura cu exercitarea mandatului său.

SECȚIUNEA 3

Grupurile de Consilieri

Art. 78 (1) Consilierii se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale caror liste au fost alesi, daca sunt in numar de cel puțin 3.

(2) Consilierii care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului.

Art. 79 Prevederile art. 78 alin. (3) se aplica si consilierilor independenti.

Art. 80 Consilierii nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri au care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.

Art. 81 In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

SECTIUNEA 4

Răspunderea aleşilor locali

ART. 82 Aleşii locali raspund, in conditiile legii, administrativ, civil sau penal, dupa caz, pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin.

ART. 83 (1) Consilierii raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.

(2) In procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va mentiona in mod expres votul acestuia.

ART. 84 (1) Încălcarea de catre consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificarile si completările ulterioare, a prevederilor prezentei legi si ale regulamentului de organizare si functionare a consiliului atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedinta;
- e) excluderea temporara de la lucrările consiliului si ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de sedinta, pentru 1-2 sedinte.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplica de către președintele de sedinta, iar cele de la alin. (1) lit. e) si f) de către consiliu, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel in cauza.

ART. 85 La prima abatere, președintele de sedinta atrage atenția consilierului in culpa si îl invita sa respecte regulamentul.

ART. 86 (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitația președintelui si continua sa se abată de la regulament, precum si cei care încalcă in mod grav, chiar pentru prima data, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie in procesul-verbal de sedinta.

ART. 87 (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte sa isi retragă sau sa explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Daca expresia intrebuint ata a fost retrasa ori daca explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplica.

ART. 88 In cazul in care după chemarea la ordine un consilier continua sa se abata de la regulament, președintele ii va retrage cuvântul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivalază cu absentă nemotivata de la sedinta.

ART. 89 (1) In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

ART. 90 Excluderea temporara de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

ART. 91 Excluderea de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecința neacordarea indemnizației de sedinta pe perioada respectiva.

ART. 92 In caz de opunere, interzicerea participării la sedinte se executa cu ajutorul forței publice puse la dispozitie președintelui.

ART. 93 (1) Sanctiunile prevăzute la art. 84 alin. (1) lit. e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel puțin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

(2) Pe perioada aplicării sanctiunii, consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

ART. 94 Pentru menținerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleași drepturi ca si președintele de sedinta. Aceștia pot aplica sanctiunile prevăzute la art. 84 alin. (1) lit. a) - d).

ART. 96 (1) Pentru abateri grave si repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, se pot aplica următoarele sanctiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) si b) se aplica, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivata a primarului.

(3) In cazul sanctiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) si b), hotărârea se adopta cu votul deschis al majorității consilierilor in functie, iar in cazul sanctiunilor prevăzute la lit. c) si d), cu votul secret a cel puțin doua treimi din numărul consilierilor in functie.

(4) Aplicarea sanctiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) si d) poate fi făcuta numai daca se face dovada ca viceprimarul, a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unitatii administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din unitate administrativ-teritoriala respectiva.

(5) La eliberarea din functie se aplica in mod corespunzător prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificările si completările ulterioare.

ART. 97 Împotriva sanctiunii prevăzute la art. 96 (1) lit. c) si d) persoana in cauza se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GRIGORE NICOLAE

Contrasemnează

Secretar FLOREA ION